



**LA MAIRIE DE CHAMPIGNEULLES RECRUTE  
UN AGENT D'ENTRETIEN POLYVALENT DES LOCAUX (H/F)  
CATEGORIE C – ADJOINT TECHNIQUE**

Ouverts aux fonctionnaires ou contractuels de la Fonction Publique Territoriale

➤ **Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> mars 2026**

Champigneulle est une commune de 6600 habitants située en Meurthe et Moselle, au sein de la Communauté de Communes du Bassin de Pompey dont elle fait partie, située au nord de Nancy. La Ville de Champigneulle qui compte 100 agents municipaux répartis dans 7 directions, recrute un agent d'entretien des locaux (h/f) pour renforcer son service entretien.

**MISSIONS**

Sous l'autorité du directeur population moyens généraux, vous assurez l'entretien quotidien des locaux (écoles, salles, etc.), dans le respect des protocoles d'hygiène et de nettoyage, en collaboration avec le coordinateur entretien.

- ✓ Nettoyer et/ou désinfecter les surfaces, sols, mobiliers et équipements
- ✓ Respecter les protocoles d'hygiène et de nettoyage mis en place et respecter les procédures d'utilisation des produits d'entretien
- ✓ Aérer les locaux
- ✓ Trier et évacuer les déchets

**PROFIL**

CAP ou titre professionnel dans le domaine de l'entretien des locaux  
Expérience professionnelle sur un poste similaire appréciée

**COMPETENCES ET QUALITES REQUISES**

Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité  
Maîtrise des techniques de nettoyage et d'entretien  
Capacité à rendre compte de son activité à la hiérarchie  
Bon sens du relationnel  
Aptitude au travail en équipe

**HORAIRE/CONDITION DE TRAVAIL**

Poste à temps complet 37h30 semaine  
15 jours de RTT - 25 jours de congés annuels - 2 jours de congés fractionnés  
Horaires réguliers du lundi au vendredi répartis sur deux plages dans la journée

**REMUNERATION**

Rémunération selon la grille indiciaire des adjoints techniques, régime indemnitaire, prime de service  
Participation employeur à la mutuelle et prévoyance  
Adhésion possible au Comité des Œuvres Sociales (billetterie, etc.)

Merci d'adresser votre candidature (CV + Lettre de motivation) au plus tard pour le **30 janvier 2026** à :

**Monsieur le Maire**

1, rue de l'hôtel de Ville  
54250 Champigneulle

Ou par mail à l'adresse ci-dessous :

[c.bertinet@mairie-champigneulle.fr](mailto:c.bertinet@mairie-champigneulle.fr)